

POLÍTICAS Y PROTOCOLOS DE SUSTENTABILIDAD Y MEDIOAMBIENTE

Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile

Introducción

La Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile (FOJI) se compromete a implementar prácticas sostenibles y responsables en sus operaciones. Este documento establece las políticas y protocolos medioambientales que guiarán nuestras acciones para reducir el impacto ambiental y promover la sostenibilidad en las actividades diarias de la Fundación.

Objetivos

1. Reducir la Huella Ecológica: disminuir el impacto ambiental de nuestras operaciones a través de la implementación de prácticas sostenibles y responsables.
2. Promover la Cultura de Sostenibilidad: fomentar la conciencia y la educación ambiental entre nuestros empleados, estudiantes y la comunidad.
3. Optimizar el Uso de Recursos: implementar medidas que aseguren un uso eficiente y responsable del papel, agua y energía.
4. Implementar Prácticas de Reciclaje: aumentar la tasa de reciclaje de materiales dentro de la oficina.
5. Asegurar la Disposición Responsable de Bienes: velar por que el proceso de depreciaciones y bajas de bienes inmuebles, se desarrolle de manera sostenible conforme a un protocolo claro.

Políticas y protocolos

1. Políticas de Uso del Papel

1.1 Reducción del Consumo de Papel

- Impresión Doble Cara: imprimir en doble cara todos aquellos documentos que por su naturaleza no requieran de impresión a una cara (documentos que se utilizarán para revisión manual interna, documentos no oficiales, borradores que requieran revisión manual, entre otros).
- Documentos Digitales: promover el uso de documentos digitales para reuniones, partituras y material administrativo.
- Revisión Electrónica: revisar y editar documentos electrónicos antes de imprimir para minimizar errores y reimpressiones.

1.2 Reutilización del Papel

- Reutilización de Hojas: utilizar hojas impresas por un solo lado para borradores o notas internas, o bien para imprimir documentos de uso interno.

1.3 Reciclaje del Papel

- Contenedores de Reciclaje: tener contenedores de reciclaje dispuestos en puntos estratégicos de la oficina para recolectar papel usado.
- Campaña "Bota por mi Vida": Participar activamente en la campaña de reciclaje de papel "Bota por mi Vida" de la Fundación San José, que convierte el papel reciclado en recursos para niños y mujeres embarazadas en situaciones vulnerables.

2. Políticas de Gestión Hídrica

2.1 Reducción del Consumo de Agua

- Sensibilización: educar al personal sobre la importancia del ahorro de agua y las prácticas recomendadas para reducir el consumo, disponiendo de carteles en lugares estratégicos de baños y cocina.

2.2 Mantenimiento y Monitoreo

- Detección de Fugas: implementar sistemas para detectar y reparar rápidamente cualquier fuga de agua.

3. Políticas de Gestión Energética

3.1 Eficiencia Energética

- Optimización del Uso de Energía: apagar luces y equipos electrónicos cuando no estén en uso, especialmente en áreas que no se utilizan constantemente. Durante el invierno, mantener calefactores y estufas encendidas por un máximo de 4 horas seguidas. Al finalizar la jornada, verificar que estufas y calefactores sean apagadas al igual que sistemas de calefacción central.

3.2 Concientización

-Letreros Informativos: disponer letreros en la oficina para recordar el buen uso de los recursos, como calefactores y luces, y fomentar prácticas sostenibles entre el personal y los estudiantes.

4. Protocolo de Baja de Bienes Inmuebles

4.1 Inventario y Evaluación

- Inventario Regular: mantener un inventario actualizado de todos los bienes inmuebles de la oficina y salas de ensayo.
- Evaluación de Estado: evaluar regularmente el estado de los bienes para determinar su funcionalidad y necesidad de baja, conforme al Protocolo del Área Activo Fijo FOJI.

4.2 Proceso de Desincorporación

- Procedimiento Formal: Respecto a los bienes asociados a los activos fijos de la Fundación, la institución mantiene vigente un proceso que abarca el tratamiento según vida útil consumida, depreciación de los recursos y valores residuales. En el caso de aquellos activos fijos que sean dados de baja por conceptos de siniestro, funcionalidad limitada, entre otros, la Fundación adopta un enfoque sostenible para su manejo.

Dependiendo del tipo de material, la Fundación se encuentra evaluando vínculos con empresas procesadoras de desechos que permitan revalorizar estos recursos. Por ejemplo, para equipos de tecnología e innovación, hemos colaboramos con Chilenter, una empresa especializada en la gestión sostenible de desechos electrónicos. Asimismo, en el caso de materiales orgánicos, buscamos la asociación con empresas que procesan y convierten estos productos en beneficios para determinadas comunidades o que son reinsertados en el mercado mediante la reutilización y reacondicionamiento de materias primas.

Este enfoque no solo busca minimizar el impacto ambiental, sino también fomentar una economía circular que contribuya al desarrollo sostenible y al bienestar de la comunidad.

- Documentación: Mantener registros detallados del proceso de baja, incluyendo la razón y el método de disposición.

4.3 Disposición Sostenible

- Donación: Considerar la donación de bienes que aún sean funcionales a organizaciones sin fines de lucro, escuelas de música y otras instituciones educativas.
- Reciclaje y Reutilización: Reciclar componentes y materiales siempre que sea posible, siguiendo las normativas ambientales locales.
- Disposición Responsable: Utilizar servicios de disposición que cumplan con normas medioambientales para el desecho de bienes no reutilizables.

5. Concientización y Educación

Comunicación

- Letreros y Recordatorios: Disponer letreros y recordatorios visuales sobre el uso eficiente de recursos, ubicados estratégicamente en toda la oficina, además de recordatorios vía correo electrónico de las políticas y protocolos.

Conclusión

La Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile (FOJI) reafirma su compromiso con la sostenibilidad y la protección del medio ambiente mediante la implementación de políticas y protocolos medioambientales robustos. Nuestro enfoque se centra en reducir la huella ecológica de nuestras operaciones, promover una cultura de sostenibilidad y optimizar el uso de recursos. Hemos establecido medidas específicas para la reducción, reutilización y reciclaje del papel, la gestión eficiente del agua y la energía, y la disposición responsable de activos fijos.

Las políticas de uso del papel incluyen la impresión doble cara, la promoción de documentos digitales y la participación en la campaña de reciclaje "Bota por mi Vida". En cuanto a la gestión hídrica, educamos al personal sobre el ahorro de agua y mantenemos sistemas para detectar y reparar fugas. Para la gestión energética, optimizamos el uso de energía y concientizamos al personal sobre prácticas sostenibles.

Nuestro protocolo de baja de bienes inmuebles asegura una evaluación regular del estado de los activos y su disposición responsable.

A través de todos estos esfuerzos, FOJI no solo minimiza su impacto ambiental, sino que también inspira a trabajadores, becados y la comunidad en general a adoptar prácticas sostenibles. La comunicación constante mediante letreros y recordatorios asegura que todos los involucrados estén informados y comprometidos con nuestras políticas medioambientales. Este compromiso integral con la sostenibilidad demuestra nuestra dedicación a un futuro más verde y responsable, alineado con los valores y objetivos de la Fundación.